

PRAKTIKBESKRIVELSE

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
 - a) Pædagogens praksis
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	BJØRNEHØJ FRITIDSORDNING
Adresse:	Thorsmosevej 18, 3200 Helsingør
Tlf.:	72 49 85 05
E-mailadresse:	bjoernehoej-fo@gribskov.dk
Hjemmesideadresse:	www.bjoernehoej.dk
Åbningstider:	Mandag-torsdag kl. 06.30-17.00, fredag kl. 06.30-16.30. Vi holder lukket i ugerne 29 og 30, ml. jul og nytår, de 3 hverdage op til påske, samt div. indeklemte helligdage/ fridage. Som studerende vil din arbejdstid primært ligge fra om formiddagen til sen eftermiddag.
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Skole- og fritidspædagogik
Praktikstedets formål - jævnfør lovgrundlag:	Bjørnehøj FO's virke hviler på Dagtilbudslovens §45, hvilket betyder at <ul style="list-style-type: none">• Vi arbejder ud fra, at børnene skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, der fremmer trivsel, sundhed, udvikling og læring. I vores pædagogiske arbejde respekterer og understøtter vi børnenes egne aktiviteter, men tilrettelægger også aktiviteter, der er voksenstyrede. Vi er særligt opmærksomme på at involvere børn, der har brug for særlig støtte. Vi har fokus på at fremme børnenes sproglige, æstetiske og kropslige udtryksformer, sundhed og kendskab til naturen.• Vi arbejder ud fra at give børnene medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati, lige såvel som vi forsøger at bidrage til det enkelte barns udvikling af

	<p>selvstændighed, evne til at indgå i forpligtende fællesskaber samt samhørighed med og integration i det danske samfund.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi samarbejder med andre typer fritidstilbud, herunder idræts- og kulturtilbud. • I samarbejde med skolen og forældrene medvirker vi til at skabe en sammenhængende overgang mellem skoledagen og fritidsordningen. • Vi giver børnene mulighed for lektielæsning.
Beskrivelse af brugergruppen:	<p>Bjørnehøj FO er beliggende på Bjørnehøjskolen i Annisse Nord, som er et større parcelhus-kvarter i Helsingør (Gribskov Kommune).</p> <p>Børnene i FO'en er overvejende velfungerende børn, der kommer fra almindelige kernefamilier, men vi har også et antal børn med særlige behov. Disse børn kan være plejebørn eller børn på døgninstitution, børn fra brudte familier med svære konflikter eller børn med diagnoser eller træk fra ADHD, Tourette, Asperger, lettere autisme m.v.</p>
Antal børn/unge/voksne:	Omkring 150 børn i Blok A (0.-2. kl) og 130 børn i Hulen (3.-5. kl).
Aldersgruppe:	0.-5. klasse, dvs. børn i alderen 5-12 år. Fra 2020 modtager vi de kommende 0. klasser i "Mini-Fo" fra d. 1.4.
<p>Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis herunder teoretiske og metodiske grundlag.</p>	<p>En stor del af pædagogernes arbejdsdag foregår i skolen, hvor der i tæt samarbejde med læreren, bidrages til ledelse af klassen og en tydelig struktur omkring børnene. Pædagogens opgave er, udover at støtte det enkelte barn til trivsel og læring, at sikre, at børnegruppen fungerer som et inkluderende fællesskab, hvor der skabes lige adgangsmuligheder for alle børn - på trods af individuelle forudsætninger.</p> <p>I forbindelse med oprettelse af "Mini-Fo", er det pædagogerne, der i samarbejde med barnets forældre, børnehave og børnehaveklasse lederne, varetager opgaven i at sikre den bedst mulige overgang til skole livet.</p> <p>I forhold til aktiviteter i FO-tiden tager vi udgangspunkt i, at disse skal ske i en balance mellem børnenes egne initiativer og planlagte voksenstyrede aktiviteter med følgende fokuspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Børns relationer • Inkluderende fællesskaber • Leg og fordybelse • Kreativitet, natur, kost og bevægelse • Medbestemmelse og demokrati

	<p>Vores pædagogik tager afsæt i en systemisk tankegang, hvor vi ser det hele barn og derfor medtænker alle de faktorer omkring barnet, der har indflydelse på barnets trivsel, udvikling og handlemønstre. Derudover arbejder vi ud fra en filosofi om, at anerkendelse fra omverdenen er altafgørende for børns trivsel og udvikling og vi har derfor en anerkendende tilgang og respekt for børn og familiers forskelligheder.</p>
<p>Fysiske rammer; ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)</p>	<p>Bjørnehøj FO, som har til huse på Bjørnehøjskolen, er opdelt i to afdelinger. Børnene i 0.-2. kl. opholder sig i Blok A, hvor hver enkelt klasse har deres egen "stue". Blokkens hjerte er køkkenet, som ligger i åben forbindelse med "storrummet". Her er der plads til, at alle børn kan opholde sig på én gang. Blok A rummer mange små og store nicher, fx dukkekrog, et værksted og "legorum"</p> <p>Børnene i 3.-5. kl. hører hjemme i Hulen, som er beliggende i skolens Blok C. Også her har hver årgang deres egen "stue". I Hulen er der et kreativt værksted, et større rum til bl.a. bordtennis og flere mindre områder, hvor børnene kan opholde sig sammen.</p> <p>Bjørnehøj FO har vældig gode udendørsfaciliteter. Her kan nævnes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stor legeplads med klatrestativer, svævebane, rutsjebane m.m. • Naturlegeplads med bålhytte • To streetbaner • Volley-/basketballbane • Fodboldbaner <p>Sidst, men ikke mindst råder vi over en stor gymnastiksal med diverse redskaber til gymnastik samt en sportshal med mulighed for diverse boldspil, fx badminton, håndbold og fodbold.</p>
<p>Ansatte (Antal og faggrupper – pædagogisk faggruppe og andre faggrupper)</p>	<p>FO'en har ansat 15 pædagoger og 4 medhjælpere. Derudover er der i perioder ansat et antal medarbejdere i forskellige tilskudsordninger som en ekstra ressource i hverdagen.</p> <p>Vi har et tæt samarbejde med skolens lærere, skolepsykolog, tale-/høre-pædagog, eksterne pædagogiske rådgivere, medarbejdere fra Børne-/Forældrerådgivningen o.a.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>Juni 2021</p>

Uddannelsesplan

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode - Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktikperiode.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i den pædagogiske praksis? Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?	Anbefalet litteratur <i>Den anbefalede litteratur (artikler og kapitler) vil blive udleveret af vejleder. Det forventes dog, at den studerende selv går på internettet og læser på de hjemmesider, der henvises til.</i>
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Du vil få mulighed for at opnå viden og praktisk erfaring med målgruppen ved at deltage i dagligdagen i FO og skole. Her vil du indgå i relationer med børn, forældre og ansatte. Med vejlederen vil du diskutere og reflektere over målgruppen, vores pædagogiske praksis og FO'en som samfundsmæssig foranstaltning.	<ul style="list-style-type: none"> • Dagtilbudsloven §45 • Lov om folkeskolen §40, stk 4, §1-4 • Bjørnehøj FO's værdigrundlag • Skolereform af august 2014 (www.borger.dk) • Artiklen "Om anerkendelsens enøjethed og inklusion som kærkommen medspiller", T. Ritchie og C. Munck.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Du vil deltage i personalemøder, pædagog/lærerteam-møder, diverse arrangementer og temaaftener. Her vil du bl.a. få indsigt i, hvordan vi arbejder med mål, metoder og evaluering og hvordan vi debatterer fremtidige pædagogiske tiltag og strategier. Der vil stilles krav til, at du i et vist omfang er aktivt deltagende under de forskellige møder og arrangementer.	<ul style="list-style-type: none"> • SMTTE-modellen (model til planlægning og udvikling) • Introduktion til pædagogisk teori og praksis, Hygum, Kapitlet "Kvalificering af hverdagens pædagogiske praksis", Forlaget PUC • Bjørnehøj FO's årskalender

<p>Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,</p>	<p>Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,</p>	<p>Du vil skulle planlægge en pædagogisk aktivitet af kortere varighed, som skal begrundes, tilrettelægges, dokumenteres og endeligt evalueres. På et personalemøde skal du fortælle om aktiviteten og din egen læreproces.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hiim og Hipples didaktiske relationsmodel • SMTTE-modellen (model til planlægning og udvikling)
<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Bjørnehøj FO arbejder ud fra Gribskov Kommunes kost- og bevægelsespolitik, hvilket afspejler sig i den pædagogiske hverdag. Der lægges fx vægt på, at det måltid, der serveres for børnene om eftermiddagen, er sundt og af god kvalitet og at der skabes ro og tryk ved måltidet, så børnene får en god madoplevelse i socialt samvær med hinanden.</p> <p>I skolen er pædagogerne aktivt deltagende i tilrettelæggelse og gennemførelse af den understøttende undervisning, hvor bevægelse i forbindelse med læring udgør en væsentlig faktor.</p> <p>Efter skoletid motiveres og opfordres børnene til at være fysisk aktive. Udendørs igangsættes forskellige aktiviteter og indendørs (i de to haller) er der mulighed for, at børnene kan deltage i både gymnastik- og sportsaktiviteter.</p> <p>Det forventes, at du deltager i tilrettelæggelse og gennemførelse af eftermiddagsmåltidet, er aktiv deltagende i den understøttende undervisning og i de fysiske aktiviteter, der tilrettelægges om eftermiddagen, så du derigennem tilegner dig viden og færdigheder indenfor disse områder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gribskov Kommunes kost- og bevægelsespolitik
<p>Praktikvejledning i 1. praktikperiode</p>			
<p>Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>			
<p>Vejlederne på Bjørnehøj FO er uddannede praktikvejledere og har desuden gennemgået et kompetenceudviklingsforløb for at blive opdateret til den nye 2014-uddannelse.</p>			

Som studerende vil du modtage en times skemalagt vejledning pr. uge. Du er ansvarlig for at udarbejde en dagsorden til hver vejledningstime. Derudover vil du skemalægges ca. to timer ugentligt til udarbejdelse af materiale til din portfolio i form af indsamlede iagttagelser, skriftlige refleksioner over egen og andres praksis, dokumentation i forbindelse med dit pædagogiske projektforsøg m.v. Vejledningen vil hovedsageligt tage udgangspunkt i det materiale, du har samlet til din portfolio og det forventes derfor, at denne er opdateret i forhold til de fire kompetencemål.

På Bjørnehøj FO har alle pædagoger et medansvar i forhold til at yde vejledning og reflektere sammen med den studerende udenfor "vejledningsrummet", hvilket giver dig som studerende et mere nuanceret billede af vores pædagogiske praksis.

Uddannelsesplan for specialiseringen: Skole- og fritidspædagogik - 2. praktikperiode

Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum – 2. praktikperiode.

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i den pædagogisk praksis? Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?	Anbefalet litteratur: <i>Den anbefalede litteratur (artikler og kapitler) vil blive udleveret af vejleder. Det forventes dog, at den studerende selv går på internettet og læser på de hjemmesider, der henvises til.</i>
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Vi arbejder i et krydsfelt mellem skole og FO. Derfor arbejder vi konstant tværprofessionelt. Gennem daglig kontakt med kolleger, lærere og forældre vil du få indblik i professionel kommunikation, argumentation og samarbejde. Din vejleder vil desuden introducere dig til dele af det tværfaglige samarbejde med relevante aktører udenfor institutionen. Du vil deltage i personalemøder, møder i lærer/-pædagogteamet, faglige arrangementer og temaaftener. Der vil stilles krav til, at du er aktivt deltagende under de forskellige møder og arrangementer.	<ul style="list-style-type: none"> • Pædagogen i skolen (internt notat). • Guide til forebyggende og konsultativ indsats – www.gribskov.dk

ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Pædagogerne er en væsentlig del af børnenes skoledag. Mens læreren har ansvaret for undervisningens faglige indhold, har lærer og pædagog et fælles ansvar for at skabe et godt og trygt læringsmiljø i klassen. Gennem din deltagelse i skolen får du både mulighed for at iagttage undervisningens struktur og rammesætning og for at medvirke til at understøtte elevernes læring. I samarbejde med din vejleder vil du tilrettelægge og gennemføre dele af den understøttende undervisning, hvor bevægelse i forbindelse med læring udgør en væsentlig faktor. I FO-tiden får du ligeledes mulighed for at medvirke til at skabe det brede læringsrum, bl.a. ved at støtte børnene i at skabe og vedligeholde gode relationer og i at deltage i de forskellige tilrettelagte aktiviteter.	<ul style="list-style-type: none"> • Skolereform af august 2014 (www.borger.dk) • Nøglen til læring, Nottingham, J., Dafolo
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	På møder i årgangsteamet (pædagoger/lærere) hver 14. dag vil du få indblik i sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser tilknyttet læring. På personale- og stuemøder vil du få kendskab til de pædagogiske overvejelser bag de aktiviteter, der tilbydes i FO'en.	<ul style="list-style-type: none"> • Synlig læring, Hattie, J., Dafolo
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	FO'en tilbyder forskellige værksteder og aktiviteter, der er knyttet til bevægelse og kreative processer. Fælles for aktiviteterne er, at de sker i en balance mellem børnenes egne ønsker og initiativer og planlagte voksenstyrede aktiviteter. Du vil skulle planlægge en pædagogisk aktivitet ud fra ovennævnte kriterium, som skal begrundes, tilrettelægges, dokumenteres og endeligt evalueres. På et personalemøde skal du fortælle om aktiviteten og din egen læreproces.	<ul style="list-style-type: none"> • Hiim og HIPPES didaktiske relationsmodel • SMTTE-modellen (model til planlægning og udvikling)
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	Bjørnehøj FO arbejder ud fra Gribskov Kommunes kost- og bevægelsespolitik, hvilket afspejler sig i den pædagogiske hverdag. Der lægges fx vægt på, at det måltid, der serveres for børnene om eftermiddagen, er sundt og af god kvalitet og at der skabes ro og tryghed ved måltidet, så børnene får en god madoplevelse i socialt samvær med hinanden.	<ul style="list-style-type: none"> • Gribskov kommunes kost- og bevægelsespolitik • Guide til forebyggende og konsultativ indsats – www.gribskov.dk

		<p>I skolen er pædagogerne aktivt deltagende i tilrettelæggelse og gennemførelse af den understøttende undervisning, hvor bevægelse i forbindelse med læring udgør en væsentlig faktor.</p> <p>Efter skoletid motiveres og opfordres børnene til at være fysisk aktive. Udendørs igangsættes forskellige aktiviteter og indendørs (i de to haller) er der mulighed for, at børnene kan deltage i både gymnastik- og sportsaktiviteter.</p> <p>Det forventes, at du deltager i tilrettelæggelse og gennemførelse af eftermiddagsmåltidet, er aktiv deltagende i den understøttende undervisning og i de fysiske aktiviteter, der tilrettelægges om eftermiddagen, så du derigennem tilegner dig viden og færdigheder indenfor disse områder.</p>	
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder	<p>Både i FO'en og skolen er en af hjørnestenene <i>inklusion</i>. Vi ser det derfor som den vigtigste opgave at skabe fællesskaber, der bygget på tolerance og forståelse for hinandens forskelligheder, giver lige adgang for <i>alle</i> børn. Eksempelvis kan vi i skolen gøre det muligt, at der arbejdes i mindre grupper med tæt voksenstøtte. Ligesom vi i FO'en kan igangsætte aktiviteter med særligt fokus på et eller flere børns behov for at skabe flere relationer.</p> <p>Vi udarbejder elevplaner for alle børn og handleplaner for de børn, der har særlige behov. Læringsmiljøet omkring børn med særlige behov diskuteres kontinuerligt på team-/ og stuemøder.</p> <p>Du vil gennem din deltagelse i skole og FO være med til tilrettelæggelsen af pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børnenes individuelle forudsætninger og udviklingsmuligheder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Artiklen "Om anerkendelsens enøjethed og inklusion som kærkommen medspiller", T. Ritchie og C. Munck.

Praktikvejledning i 2. praktikperiode

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejlederne på Bjørnehøj FO er uddannede praktikvejledere og har desuden gennemgået et kompetenceudviklingsforløb for at blive opdateret til den nye 2014-uddannelse.

Som studerende vil du modtage en times skemalagt vejledning pr. uge. Du er ansvarlig for at udarbejde en dagsorden til hver vejledningstime. Derudover vil du skemalægges ca. to timer ugentligt til udarbejdelse af materiale til din portfolio i form af indsamlede iagttagelser, skriftlige refleksioner over egen og andres praksis, dokumentation i forbindelse med dit pædagogiske projektforsøg m.v. Vejledningen vil hovedsageligt tage udgangspunkt i det materiale, du har samlet til din portfolio og det forventes derfor, at denne er opdateret i forhold til de fire kompetencemål.

På Bjørnehøj FO har alle pædagoger et medansvar i forhold til at yde vejledning og reflektere sammen med den studerende udenfor "vejledningsrummet", hvilket giver dig som studerende et mere nuanceret billede af vores pædagogiske praksis.

C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Skole- og fritidspædagogik – 3. praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål. Den studerende har viden	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i den pædagogiske praksis? Hvordan kan den studerende tilegne sig dette mål?	Anbefalet litteratur: <i>Den anbefalede litteratur (artikler og kapitler) vil blive udleveret af vejleder. Det forventes dog, at den studerende selv går på internettet og læser på de hjemmesider, der henvises til.</i>
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	Der vil være mulighed for at få kendskab til de givne institutionelle og organisatoriske rammer gennem en samtale med FO'ens leder. Din vejleder vil introducere dig til institutionens opgaver, herunder de rammer, der er sat af stat og kommune og du vil løbende blive vejledt i dagligdagen i forhold til din ageren i institutionen. Derudover vil du kunne indhente supplerende information om områdets organisatoriske rammer og struktur i den anbefalede litteratur.	<ul style="list-style-type: none"> • Dagtilbudsloven §45 • Lov om folkeskolen §40, stk 4, §1-4 • Bjørnehøj FO's værdigrundlag • Skolereform af august 2014 (www.borger.dk) • Pædagogen i skolen (internt notat)
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	Der arbejdes i årgangsteams, hvor vi i samarbejde med andre faggrupper, herunder lærerne, arbejder med klassens læring og trivsel. Når forskellige professionelle aktører med hver deres styrker og kompetencer arbejder sammen om samme sag, optræder der helt naturligt faglige udfordringer. Derfor	<ul style="list-style-type: none"> • Pjecen: Det gode samarbejde – lærere og pædagogers samarbejde i skolen, www.bupl.dk • Speciale, Petri, J.S., Danmarks Pædagogiske Universitet

		<p>er det nødvendigt i det daglige arbejde, at vi er analyserende og vurderende forud for og under vores ageren i samarbejdet.</p> <p>Du bliver en del af det dette samarbejde og da det forventes, at du er aktivt deltagende, vil du helt naturligt få kendskab til og erhverve dig kompetencer indenfor disse færdigheder.</p> <p>Det vil dog ske under sideløbende sparring med din vejleder, som også vil indføre dig i centrale problemstillinger indenfor det tværprofessionelle samarbejde.</p> <p>Du vil kunne indhente supplerende information om udfordringer i det tværfaglige samarbejde ved at læse den anbefalede litteratur samt evt. specialet, som er udarbejdet på baggrund af empiri indhentet bl.a. på Bjørnehøjskolen.</p>	
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	<p>På personale- og stuemøder vil du få mulighed for at indgå i samt analysere og vurdere vores tværprofessionelle praksis. Yderligere vil en samtale med FO'ens leder give dig kendskab til stedets organisation i forhold til det tværprofessionelle samarbejde.</p> <p>Det forventes, at du deltager i 1-2 pædagogiske temaaftener for lærere og pædagoger, hvor begge fagligheder er i spil om samme tema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pjecen: Det gode samarbejde – lærere og pædagogers samarbejde i skolen, www.bupl.dk
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	<p>Vores hverdag er præget af forandringsprocesser og krav om at tilpasse og udvikle os. Skolereformen af august 2014 har medvirket til, at vi står i en spændende forandrings- og udviklingsproces og som studerende vil du helt naturligt blive en del af dette.</p> <p>Der afholdes fire årlige temamøder for lærere og pædagoger med fokus på udvikling af bl.a. praksisfællesskabet.</p> <p>Derudover vil du på personale- og stuemøder deltage i planlægning af nye innovative og eksperimenterende tiltag.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • SMTTE-modellen (model til planlægning og udvikling)
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle	<p>Der er mange muligheder for at lave pædagogiske aktiviteter og forløb, der understøtter børnenes trivsel og udvikling. FO'en tilbyder f.eks. forskellige værksteder og aktiviteter, der</p>	<ul style="list-style-type: none"> • SMTTE-modellen (model til planlægning og udvikling)

dokumentation og evaluering,	viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis	er knyttet til bevægelse og kreative processer. Fælles for aktiviteterne er, at de sker i et møde mellem børnenes egne ønsker og initiativer og voksenstyrede aktiviteter. Du vil skulle planlægge en pædagogisk aktivitet ud fra ovennævnte kriterium. Du vil herigennem komme til at arbejde med at sætte mål, systematisk at opsamle erfaring, reflektere over praksis, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder samt udvikle viden gennem din deltagelse. Du vil under forløbet blive støttet af din vejleder, der også vil komme med input til dine refleksioner. På et personalemøde skal du fortælle om din pædagogiske aktivitet og din egen læreproces.	<ul style="list-style-type: none"> • Hiim og Hipkes didaktiske relationsmodel
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp	Dette vil ske via undervisning på studiedage.	
<h3>Praktikvejledning i 3. praktik</h3>			
<h4>Organisering af praktikvejledning</h4> <p>Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>			
<p>Vejlederne på Bjørnehøj FO er uddannede praktikvejledere og har desuden gennemgået et kompetenceudviklingsforløb for at blive opdateret til den nye 2014-uddannelse.</p> <p>Som studerende vil du modtage en times skemalagt vejledning pr. uge. Du er ansvarlig for at udarbejde en dagsorden til hver vejledningstime. Derudover vil du skemalægges ca. to timer ugentligt til udarbejdelse af materiale til din portfolie i form af indsamlede iagttagelser, skriftlige refleksioner over egen og andres praksis, dokumentation i forbindelse med dit pædagogiske projektforsøg m.v. Vejledningen vil hovedsageligt tage udgangspunkt i det materiale, du har samlet til din portfolie og det forventes derfor, at denne er opdateret i forhold til de fire kompetencemål.</p> <p>På Bjørnehøj FO har alle pædagoger et medansvar i forhold til at yde vejledning og reflektere sammen med den studerende udenfor "vejledningsrummet", hvilket giver dig som studerende et mere nuanceret billede af vores pædagogiske praksis.</p>			